



Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár
3571 Alsózsolca Görgey u. 1.
Tel/fax: 46/406-432 e-mail: kozosseghaz@alsozsolca.hu
Web: http://kozhaz.alsozsolca.hu

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2020.
Település neve	Alsózsolca
Megye	Borsod Abaúj Zemplén Megye
Település típusa-község, nagyközség, város, megyei jogú város, fővárosi kerület	Város
A település állandó lakónépessége (fő)	5822
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja (közösségi színtér/ intézmény/ közművelődési intézmény/ közművelődési megállapodás)	Intézmény
Közművelődési közösségi színtér neve	Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár
Közművelődési közösségi színtér cím	3571 Alsózsolca, Görgey A. u. 1.
Közművelődési intézmény neve	Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár
Közművelődési intézmény székhelye címe	3571 Alsózsolca, Görgey A. u. 1.
Ellátott alapszolgáltatások a település hatályos közművelődési rendeletével egyezően	a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása e) az amatőr alkotó-és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása f) a tehetséggondozás- és-fejlesztés feltételeinek biztosítása g) a kulturális alapú gazdaságfejlesztés
Felelős vezető telefonszáma	46/406-432
Felelős vezető e-mail címe	kozosseghaz@alsozsolca.hu
Kitöltő neve és beosztása	Lengyel-Béres Klára intézményvezető
Kitöltő telefonszáma	06-30/697-2252
Kitöltő e-mail címe	kozosseghaz@alsozsolca.hu

A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő. A feladatellátó az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet készít a tárgyév március 1-jéig. Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait. Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő. A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben látja el. A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szinten, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül. Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

Alsózsolca, 2019. december 06.



Lengyel-Béres Klára
intézményvezető