

Alsószolca Város Önkormányzata képviselő-testülete
pályázatot ír ki
az Alsószolcai Közösségi Ház és Könyvtár
intézményvezetői munkakörének ellátására

A pályázat benyújtásának határideje: 2021. november 30.

Alsószolca Város Önkormányzata a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 94. § (3) bekezdésében, a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendeletben (a továbbiakban: Rendelet), továbbá a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvényben (a továbbiakban: Mt.) foglaltak alapján pályázatot ír ki az Alsószolcai Közösségi Ház és Könyvtár intézményvezetői munkakörének betöltésére.

Munkakör: Intézményvezető.

Az intézményvezető az Mt. szerinti vezető állású munkavállalónak minősül, így foglalkoztatására a vezető állású munkavállalóra vonatkozó munkaszerződés megkötésével kerül sor. A munkaviszony létesítése 3 (három) hónapos próbaidő kikötésével történik.

A munkavégzés helye: Az Alsószolcai Közösségi Ház és Könyvtár székhelye és közművelődési szinterei.

A foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő.

A munkaviszony kezdő és befejező időpontja: 2022. január 26. – 2027. január 25.

Javadalmazás: az Mt. és a munkaszerződés szerint.

Az intézményvezetői munkakörrel járó lényeges feladatok:

Az intézményvezető egyszemélyi vezetője az intézménynek, felelősséggel tartozik a feladatellátáshoz biztosított önkormányzati vagyon megőrzéséért, felhasználásának szakszerűségéért és jogszerűségéért. Feladata a jogszabályokban, valamint Alsószolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 8/2020. (VI. 5.) önkormányzati rendeletében meghatározott közművelődési célok és programok megvalósítása, az intézmény alapító okiratában foglalt feladatok ellátása.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényben foglalt közművelődési feladatok ellátása.

A település közművelődési tevékenységének, a helyi ünnepek lebonyolításának, a helyi klubok, önszerveződő közösségek tevékenységének koordinálása.

Helyi, térségi kiállítások megszervezése, kulturális versenyek szervezése, lebonyolítása. Rendezvények lebonyolításához pályázatok elkészítése.

A Könyvtár működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása.

Az intézményvezető feladata és felelőssége az intézmény szakszerű, jogszerű és hatékony működésének biztosítása, szakmai munkájának irányítása, képvisellete, a település kulturális kommunikációjának irányítása.

Az intézményvezető gyakorolja az intézményben foglalkoztatottak fölött a munkáltatói jogkört. Felelős az intézmény gazdálkodásáért, a fenntartó által hozott intézményt érintő döntések végrehajtásáért.

Pályázati feltételek, képesítési előírások:

- a Rendelet 1. melléklet 9. pontjában az intézménytípus vezetőjével szemben meghatározott speciális szakmai követelményeknek való megfelelés:
 - felsőfokú végzettség és közművelődési szakképzettség vagy nem szakirányú felsőfokú végzettség és felsőfokú szakirányú szakképesítés,
 - kiemelkedő szakmai tevékenység,
 - végzettségének és az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben szerzett legalább öt éves szakmai gyakorlat,
- magyar állampolgárság,
- cselekvőképesség,
- büntetlen előéletű, továbbá olyan személy, aki nem áll a közművelődési intézményben végezhető tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt,
- az államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés igazolt elvégzése,
- vagyonynyilatkozat-tételi eljárás lefolytatásának vállalása.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- a pályázó részletes szakmai önéletrajza,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó részletes szakmai és vezetői program,
- a végzettséget, szakképzettséget, szakirányú szakképesítést igazoló okiratok másolata,
- szakmai gyakorlatot, vezetői gyakorlatot igazoló dokumentumok,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, amellyel a pályázó igazolja a büntetlen előéletét és azt, hogy nem áll közművelődési intézményben végezhető tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt,
- az államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó tanfolyam elvégzését igazoló okirat másolata vagy nyilatkozat arról, hogy a tanfolyam elvégzését a megbízástól számított 2 éven belül a pályázó vállalja,
- bérigény megjelölése,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság hatálya alatt,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy hozzájárul a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázatot véleményező bizottság és az azt elbíráló képviselő-testület a személyét érintő meghallgatás, tárgyalás alkalmával nyílt vagy zárt ülést tartson-e,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy pályázatának sikeressége esetén a vagyonynyilatkozattételi eljárása lefolytatását vállalja.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

Az intézményvezetői munkakör a pályázatok elbírálását követően legkorábban 2022. január 26. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2021. november 30.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információ a 46/520-020-as telefonszámon kérhető.

A pályázat benyújtásának módja:

- Postai úton a pályázatnak Alsózsolca Város Önkormányzata részére egy eredeti példányban történő megküldésével (cím: 3571 Alsózsolca, Kossuth Lajos út 138.).
- személyesen, zárt borítékban, ügyfélfogadási időben (Alsózsolcai Polgármesteri Hivatalban 3571 Alsózsolca, Kossuth Lajos út 138.)

Kérjük a borítékon feltüntetni a munkakör megnevezését: kulturális intézményvezető.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

- Az érvényes pályázatot benyújtó pályázót a pályázati határidő lejártát követő harminc napon belül a munkáltatói jogkör gyakorlója által létrehozott bizottság hallgatja meg és véleményezi pályázatát.
- A kiírt pályázat eredményéről a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete dönt.

A pályázat elbírálásának határideje:

A pályázat benyújtására nyitva álló határidő lejártát követő 60 (hatvan) napon belül.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Alsózsolca Város honlapja (www.alsozsolca.hu) - 2021. október 29.
- Alsózsolcai Közösségi Ház és Könyvtár honlapja (www.kozhaz.alsozsolca.hu)
2021. október 29.

A munkáltatóval kapcsolatban további információk:

www.alsozsolca.hu